



ENTE PARCO REGIONALE STORICO AGRICOLO DELL' OLIVO DI VENAFRO

Registro nazionale dei paesaggi rurali storici (D.M. n. 6419 del 20.02.2018)

Palazzo liberty, Trav. Lavatoio snc – 86079 Venafrò (IS) - cell. 3388618979 - CF 90035110940

www.parcodellolivodivenafro.eu - info@parcodellolivodivenafro.eu - info@pec.parcodellolivodivenafro.eu

Ditta Francesco Tomasso (TOMA') –
turismo-eventi-comunicazione, via
Campania, 43 – Venafrò – P. IVA
009770960944 –
francescotomasso@pec.it

Prot. n. 33U.21.02.23

**OGGETTO: PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA “INTERREG IPA CBC ITALIA – ALBANIA – MONTENEGRO”, PROGETTO “CROSS BORDER OLIVE - CAPITALISATION”. AFFIDAMENTO PER CONVEGNI - DINNER.
CUP: F79G22000880005; CIG: Z6839D055A.**

VISTA

la Det. n. 3 del 18.02.2023, con la quale si affida all'Azienda in indirizzo il Servizio di Segreteria Organizzativa dell'Evento del 4 e 5 marzo 2023, relativo alla Capitalizzazione del Progetto Interreg CBO, come da programma approvato con Det. n. 2 del 4.02.2023 secondo le disposizioni di cui all'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n.50/2016 e successive modifiche;

si comunicano alla medesima Azienda le modalità di affidamento del servizio, con la presente nota commerciale che dovrà essere restituita in copia firmata per l'accettazione.

1- OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Alla Ditta Francesco Tomasso (TOMA') – turismo-eventi-comunicazione, via Campania, 43 – Venafrò – P. IVA 009770960944 – francescotomasso@pec.it è affidato il Servizio di di Segreteria organizzativa dell'evento per: - Contatti ospiti esteri con logistica, prenotazione pernottamenti; Servizio navetta ospiti spostamenti albergo e sedi convegni; Comunicazione, social e televisiva; Allestimenti con fitto sedie e tavoli per convegni, esclusa la parte video-service; Allestimento stand prodotti tipici; Organizzazione visite guidate esterne, riferito alle azioni in capo all'Ente Parco nel PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA “INTERREG IPA CBC ITALIA – ALBANIA – MONTENEGRO”, PROGETTO “CROSS BORDER OLIVE - CAPITALISATION”;

2 – CORRISPETTIVO E MODALITA' DI PAGAMENTO

la prestazione verrà liquidata, previa valutazione attestante la correttezza del servizio effettuati e previa verifica delle posizioni previdenziali ed assicurative, al termine di tutti gli interventi previsti, in un'unica soluzione, pari a 4.400,00 (quattromilaquattrocento/00), al lordo delle ritenute, come da Determinazione n. 4 del 17.02.2023;

3 – DURATA

Il termine del Servizio è fissato per il 7 marzo 2023.

4 - OBBLIGHI DELL'AGGIUDICATARIA

L'Aggiudicataria è tenuta ad adempiere ai seguenti obblighi:

- a) eseguire i servizi oggetto del presente appalto nel rispetto delle norme legislative e regolamenti vigenti per lo specifico settore, con particolare riferimento alla sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - b) ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti e collaboratori in base alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia di lavoro e di assicurazioni sociali e ad assumerne tutti gli oneri relativi, esonerando l'Ente da ogni responsabilità sia in caso di inadempienza sia di infortunio;
 - c) attuare, nei confronti dei propri dipendenti o collaboratori, condizioni normative e retributive conformi ai contratti collettivi di lavoro vigenti per le relative categorie e località ove si svolge il servizio, nonché quelle condizioni risultanti da successive modifiche od integrazioni;
 - d) essere in regola con gli obblighi relativi ai pagamenti tributari;
 - e) esibire, in qualunque momento e su semplice richiesta dell'Ente, la documentazione comprovante la regolarità di quanto indicato ai punti precedenti;
- qualora dovessero emergere inadempienze, l'affidataria dovrà provvedere alla eliminazione delle stesse entro e non oltre 5 giorni dalla segnalazione da parte dell'Ente, fatta salva la facoltà dello stesso di risolvere il rapporto contrattuale in caso di inadempienza grave e reiterata.
- L'affidataria non potrà subappaltare, neanche parzialmente, i servizi oggetto del presente appalto né cedere il contratto.
- f) L'Affidataria dovrà eseguire a regola d'arte i servizi assegnati secondo il cronoprogramma concordato con il RUP e verificato successivamente dallo stesso;

5 – INADEMPIMENTI E RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Costituiscono motivo per la risoluzione della convenzione per inadempimento, ai sensi dell'art.1456 c.c. del codice civile, le seguenti fattispecie:

- apertura di una procedura di fallimento a carico dell'Aggiudicataria;
- mancata osservanza del divieto di subappalto rispetto alla disciplina contenuta nel presente capitolato;
- interruzione non motivata dei servizi;
- mancata osservanza da parte dell'affidataria degli obblighi contrattuali o di regolarità contributiva (contributi previdenziali e assistenziali) o delle disposizioni in tema di prevenzione dagli infortuni sul lavoro, ovvero il mancato rispetto dei contratti collettivi di lavoro e/o altre forme contrattuali ai sensi di legge;
- realizzazione non a regola d'arte del servizio assegnato;

6 – RECESSO

L'Ente si riserva la facoltà di recedere dal contratto in qualsiasi momento, da comunicarsi mediante PEC. In tal caso all'Aggiudicataria spetterà soltanto il corrispettivo del lavoro eseguito, escluso ogni altro rimborso od indennizzo a qualsiasi titolo e ogni ragione o pretesa di qualsiasi genere.

7 - RESPONSABILITA' CIVILE

Ogni responsabilità per danni che, in relazione all'espletamento dei servizi derivassero all'Ente, agli utenti, a terzi, a cose e persone, si intenderà senza riserve od eccezioni a totale carico dell'affidataria, salvo l'intervento a favore della stessa da parte di compagnie assicuratrici.

L'Ente è esonerato da ogni responsabilità per danni e sinistri in itinere, infortuni od altro che dovessero accadere al personale dell'affidataria durante l'esecuzione dei servizi, convenendosi a tale riguardo che qualsiasi eventuale onere è da intendersi già compreso e compensato nel corrispettivo dell'appalto.

In ogni caso l'affidataria si impegna a munirsi di polizza di assicurazione per la responsabilità civile verso terzi, commisurata alle modalità dei lavori assegnati.

8 - ONERI CONTRATTUALI

Il presente contratto sarà registrato in caso d'uso a cura e spese dell'affidataria.

Data 24.02.2023

Il Project Manager



Per accettazione

TOMA'

Il Legale rappresentante



AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto/a TOMASSO FRANCESCO nato/a a VENAFRO (IS),
il 16.12.1975 residente in VENAFRO (IS), via CAMPANIA 43,
Codice Fiscale TMSFNC15T14L725Y

AUTORIZZA

L'Ente Parco Regionale Storico Agricolo dell'Olio di Venafro al trattamento dei dati personali in conformità alle disposizioni del GDPR Regolamento europeo per la Privacy, pubblicato sulla GUEU n. 127 del 23 maggio 2018 e ss.mm. e ii. ed alle altre disposizioni vigenti successive, ai fini della selezione e gestione del procedimento per l'affidamento dell'incarico di "PROGRAMMA DI COOPERAZIONE TRANSFRONTALIERA "INTERREG IPA CBC ITALIA - ALBANIA - MONTENEGRO", PROGETTO "CROSS BORDER OLIVE - CAPITALISATION" - SERVIZIO DI TRADUZIONE SIMULTANEA ITALIANO-INGLESE CONVEGNO DEL 4 MARZO 2023 - CUP: F79G22000880005; CIG: Z6839D055A".

Venafro, 24.02.2023

firma
