



ENTE PARCO REGIONALE STORICO AGRICOLO DELL' OLIVO DI VENAFRO

Registro nazionale dei paesaggi rurali storici (D.M. n. 6419 del 20.02.2018)

Palazzo liberty, Trav. Lavatoio snc – 86079 Venafro (IS) - cell. 3388618979 - CF 90035110940

www.parcodellolivodivenafro.eu - info@parcodellolivodivenafro.eu - info@pec.parcodellolivodivenafro.eu

Determinazione n. 34 del 23 novembre 2019

Oggetto: Programma di Cooperazione Transfrontaliera “Interreg IPA CBC Italia-Albania-Montenegro Cross Border Olive”. Procedura di affidamento diretto per l’acquisizione del servizio organizzativo della trasferta per la partecipazione allo Stakeholders Workshop a Bar in Montenegro, previsto per il 5 e 6 Dicembre 2019 – Affidamento servizio - CUP: F79F18000170007 – CIG ZB82AACB99

IL RESPONSABILE FINANZIARIO/AMMINISTRATIVO

PREMESSO

che l’Ente Parco Regionale dell’Olivo di Venafro è partner del Progetto “Cross Border Olive”, finanziato nell’ambito del Programma di Cooperazione Transfrontaliera “INTERREG IPA CBC ITALIA– ALBANIA – MONTENEGRO”;

il Progetto si propone di conservare e valorizzare le risorse naturali delle aree con ulivi secolari, nonché il patrimonio storico-culturale legato all’olivicoltura tradizionale al fine di migliorare l’attrattività di tali luoghi e di promuovere una strategia di sviluppo rurale e turistico sostenibile;

il progetto approvato si articola nei seguenti pacchetti di lavoro:

- WP P “Preparation”;
- WP M “Management”;
- WP T1 “Identification and conservation of landscape with ancient olive trees and orchards(AOOs)”;
- WP T2 “Valorization of areas with AOOs”;
- WP C “Communication”.

PRESO ATTO

della comunicazione pervenuta in data 12/11/2019 dalla Municipalità di Bar MNE, Partner di Progetto, che informava dell’organizzazione a Bar (Montenegro), nelle giornate del 5 e 6 Dicembre p.v., dello Stakeholders Workshop di progetto;

TENUTO CONTO

che per lo Stakeholders Workshop è richiesta anche la partecipazione di stakeholders dell’Ente Parco da coinvolgere nelle attività di scambio e condivisione delle best practices nel campo dell’olivicoltura, nonché di ascolto delle priorità da attenzionare nelle successive attività del WPT2;

RILEVATA

dunque, la necessità di dover prendere parte a tale attività, con una delegazione costituita oltre che dallo staff di progetto anche da stakeholders rilevanti per le attività progettuali;

l'esigenza di organizzare la trasferta a Bar (MNE) per lo staffe gli stakeholder di progetto, in coerenza con quanto richiesto dall'Application Form, procedendo ad individuare un'agenzia di viaggi cui affidare il servizio di organizzazione della missione;

VISTO

che con Determina n. 29 del 19 novembre 2019 veniva attivata una procedura di affidamento diretto di cui all'art. 36 – comma 2 lett. a) – del d.lgs. n. 50/2016 per organizzare la trasferta a Bar dello staff di Progetto e degli stakeholder in coerenza con quanto indicato nell'Application Form, attraverso l'invito a fornire un preventivo di spesa, per l'incarico in oggetto, alle tre Agenzie di Viaggio presenti sul territorio di Venafro;

che venivano impegnati complessivamente € 1.700,00 sul Cap. 2015 – Missione 5.02.02.202 del Bilancio di Previsione 2019, spesa complessiva massima stimata per l'acquisizione dei servizi in esame;

CONSIDERATO

che venivano inviati tre preventivi con nota prot. n. 157 del 16.11.2019 a Havana Travel s.a.s., C.so Campano 1/3 – 86079 - Venafro (IS), PEC: havanatravel@legalmail.it,

con nota prot. n. 158 del 16.11.2019 a Jambo Viaggi di Cinzia Verrecchia - Viale Vittorio Emanuele III - Venafro (IS), PEC: cinzia.verrecchia@pec.it,

con nota prot. n. 159 del 16.11.2019 a Pontone Travel di Pontone Nicandro, C.so Campano 106 – Venafro (IS), PEC: pontonetravel@pcert.postecert.it

DATO ATTO

che entro il termine previsto di presentazione delle offerte e cioè le ore 12 del 22 novembre 2019 perveniva unicamente la proposta di Jambo Viaggi di Cinzia Verrecchia con un'offerta totale di viaggio per tre persone pari a € 1.380,00, comprensivi di costi per il trasferimento in aereo e albergo, dal 3 al 7 dicembre 2019;

RITENUTA

congrua l'offerta perché nei limiti di spesa indicati;

DETERMINA

- di affidare all'Azienda Jambo Viaggi di Cinzia Verrecchia - Viale Vittorio Emanuele III - Venafro (IS), PEC: cinzia.verrecchia@pec.it – P. IVA 00941520942, il servizio organizzativo della trasferta per la partecipazione allo Stakeholders Workshop a Bar in Montenegro, previsto per il 5 e 6 Dicembre 2019;
- di notificare l'avvenuta aggiudicazione all'Azienda Jambo Viaggi di Cinzia Verrecchia;
- di liquidare all'Azienda, accertata la congruità del servizio reso, la somma di € 1380,00, al lordo delle ritenute, che trova disponibilità nel Cap. 2015 – Missione 5.02.02.202 del Bilancio di Previsione 2019, dopo presentazione della fattura e verifica dei requisiti di legge;
- di pubblicare la presente Determinazione sull'Albo pretorio online e in Amministrazione Trasparente del sito web istituzionale;

Il Responsabile amministrativo finanziario
Rag. Benedetto Iannacone (f.to)